



# COMUNE DI PANICALE

## Provincia di Perugia

C.A.P. 06064  
C.F. e P.I. 00449310549

Via Vannucci, 1 - Tel. 075-837951  
Fax 075-837637  
e-mail: [info@comune.panicale.pg.it](mailto:info@comune.panicale.pg.it)

---

Area Finanziaria – Personale e Sociale

## CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO DECENTRATO DEL COMUNE DI PANICALE

### C.C.I.D. ANNO 2008

A seguito degli incontri sindacali tenutisi presso il Comune di Panicale in data 11 giugno 2008, 7 novembre 2008 e 15 dicembre 2008, si addiende alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo Decentrato per l'anno 2008 che si applica a tutto il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato.

Si dà atto che i relativi verbali delle riunioni sopra indicate vengono conservati, debitamente firmati, presso l'Ufficio Personale e consegnati in copia alle organizzazioni sindacali che hanno preso parte agli incontri.

**Progressioni orizzontali 2008.** Si confermano, per l'anno 2008, le progressioni orizzontali previste nel CID del 1/10/2007 e precisamente:

#### Progressioni Anno 2008

- n.1 passaggio da B.4 a B.5
- n.1 passaggio da C.1 a C.2
- n.1 passaggio da C.3 a C.4
- n. 1 passaggio da C.4 a C.5
- n. 2 passaggi da D.1 a D.2

Costo totale progressioni anno 2008 (compr. 13<sup>^</sup>) € **4.625,11.**

Si stabilisce che possono concorrere alle suddette progressioni orizzontali esclusivamente i dipendenti che non hanno fruito di progressioni orizzontali o verticali nel biennio precedente.

### **Servizio estivo di annaffiatura aree verdi e fioriere e ripulitura fontana pubblica del Leone di P.zza Magenta di Tavernelle ed altre attività (montaggio segnali)**

In considerazione che per la stagione estiva si sono verificate elevate temperature e che nel normale orario di lavoro gli addetti ai servizi di manutenzione esterna (n. 3 operai) non hanno potuto assolvere ai compiti di ripulitura della fontana del Leone in Tavernelle e di innaffiatura delle fioriere e di altre aree verdi site sia in Panicale che in Tavernelle che richiedono operazioni da effettuarsi in determinati orari della giornata per tutto il periodo estivo si conferma, come per l'anno 2007, il progetto di produttività per il servizio di innaffiatura delle aree verdi e delle fioriere, ripulitura della fontana pubblica del Leone in piazza Magenta ed altri eventuali servizi indicati dal Responsabile del Servizio manutenzioni.

Attraverso tale progetto – da svolgersi al di fuori del normale orario di lavoro - viene garantita la necessaria pulizia della fontana del Leone di Tavernelle e la necessaria ed indispensabile alimentazione idrica dei fiori e delle piante in un periodo dell'anno particolarmente critico a causa delle elevate temperature contribuendo a mantenere il decoro e l'immagine del comune anche in un'ottica di valorizzazione turistica.

Il progetto vede coinvolti n. 3 operatori della squadra esterna (Dorilli Moreno, Millarini Stefano e Scacciatella Massimo) secondo l' articolazione oraria specificata nella relazione tecnica del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Manutenzioni, geom. Massimo Baldeschi:

Ore complessive di lavoro previste: n. 350 circa.

Compenso orario (a tariffa): € 11,72 circa da erogarsi sulla base delle ore lavorate.

Costo totale lordo (oltre contributi previdenziali ed assistenziali): € **3.516,00 circa**.

### **Articolazione orario estivo ufficio di Polizia Municipale**

Anche per l'anno 2008 si stabilisce di effettuare alcuni servizi di vigilanza nelle ore serali e notturne per il periodo luglio-agosto secondo un programma concordato fra il Responsabile del Servizio di P.M. e l'amministrazione comunale al fine di prevenire problematiche derivanti dalle maggiori presenze che si registrano in tale periodo su gran parte del territorio comunale. Al fine di garantire detti servizi oltre il normale orario di servizio, si stabilisce che si provvederà ad assumere a tempo determinato n. 2 unità di personale con qualifica di “Agente di Polizia Municipale” Cat. C.1, attingendo dalle apposite graduatorie attualmente vigenti.

Inoltre nel periodo di assenza (congedo parentale) del dipendente Cat. D.1 “Istruttore direttivo” dal 1/7/2008 al 30/11/2008, si stabilisce inoltre di integrare l'organico dell'ufficio stesso con l'assunzione a tempo determinato di una terza unità di “agente di Polizia Municipale” Cat. C.1 attingendo dalla graduatoria attualmente vigente.

### **Orario di lavoro – Flessibilità**

Si conferma che il personale dipendente potrà utilizzare in entrata ed in uscita una flessibilità di 30 minuti.

Eventuali richieste di ulteriore flessibilità - fino ad un massimo di ulteriori 30 minuti - potranno essere autorizzate dal Responsabile del Servizio che ne valuterà le motivazioni e la compatibilità con l'organizzazione dell'Ufficio.

### **Fondo di produttività per i dipendenti dell'Ufficio del Piano**

In considerazione che presso il Comune di Panicale è operativo l'Ufficio del Piano di Zona dell'Ambito n. 5 del Trasimeno, si concorda che il fondo generale per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività (risorse decentrate) venga integrato proporzionalmente alla media della produttività erogata al restante personale, mediante utilizzo dei fondi regionali 2008, per n. 2,5 unità.

### **Ricopertura n. 1 posto vacante di “Istruttore” Cat. C.1 – Area Amministrativa e Demografica**

Si concorda che il posto vacante di “Istruttore” - Cat. C.1 – Area Amministrativa e Demografica – Servizi demografici e statistici – Delegazione di Tavernelle, verrà ricoperto mediante assegnazione d'ufficio di altro dipendente appartenente alla stessa area.

**Definizione delle indennità per lo svolgimento di specifiche responsabilità di cui alla lett. f) dell'art. 17 del CCNL del 1/4/99 – anno 2007**

Si prende atto che per l'anno 2007 l'indennità di cui alla lett. f) dell'art. 17 del CCNL del 1/4/99 non è stata erogata relativamente ai funzionari di Cat. D Servizi Demografici e Personale in quanto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ha apportato la previsione della delega di funzioni e di firma solo dal 29/01/2008. Si conferma comunque la previsione e l'erogazione dell'indennità prevista dal CID del 1/10/2007 e si stabilisce di provvedere all'emanazione delle deleghe di firma a partire dal 2008.

### **Distribuzione fondo generale per l'anno 2008 - Riepilogo**

Si stabilisce che la somma di Euro 36.105,91 (fondo generale per le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività) venga suddivisa nel modo seguente:

- Euro 17.171,24 per l'erogazione dell'incentivo di produttività
- Euro 18.934,67 per il pagamento delle progressioni orizzontali 2008, indennità di turno, indennità di maneggio valori, indennità di rischio, indennità per particolari responsabilità di cui all'art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL 1/04/1999, indennità di disagio dipendenti stato civile (servizio di continuità denunce di morte e di nascita) e indennità per specifiche responsabilità dipendenti stato civile e anagrafe.

Si allega scheda di calcolo per la formazione del fondo generale 2008 e relativa distribuzione.

Letto, approvato e sottoscritto.

Firmato

Il presidente della delegazione di parte pubblica

**Rag. Monica Mipatrini**

I rappresentanti sindacali

**Sig. Olivi Stelvio** – RSU

**Dr.ssa Adriana Cucinelli** – RSU

**Sig. Mauro Mariani** – RSU

**Sig. Maurizio Gori** - RSU

**Sig. Antonio Meoni** – FP CGIL

**Sig. Franco Ricci** – DICCAP - Sulpm